



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"E. Majorana" Via XXV Aprile - 88024 Girifalco (CZ)  
czis00200t@pec.istruzione.it czis00200t@istruzione.it www.iismajoranagirifalco.gov.it  
tel-Fax 0968/749233 C.C.P. 18351882 C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. AVVISO PUBBLICO prot. N. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità – Autorizzazione prot.n. 17509 del 4/06/2021

Ai Docenti

SEDE

Agli Atti del Progetto  
All'albo dell'Istituto

## AVVISO PUBBLICO INTERNO DI SELEZIONE DI UN REFERENTE PER IL MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE DEI PON

### AVVISO PUBBLICO 9707 del 27/04/2021

**AZIONE 10.1.1 - SOTTO AZIONE 10.1.1A INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI -**

TITOLO PROGETTO "A TUTTO SPORT" –

**CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-45 - CUP G63D21001990007**

**AZIONE 10.2.2 – SOTTO AZIONE 10.2.2A COMPETENZE DI BASE –**

TITOLO PROGETTO "INSIEME CE LA FAREMO"

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-50 - CUP G63D21002000007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** L'Avviso pubblico prot. N. 9707 del 27/04/2021 – **Apprendimento e socialità – Autorizzazione prot.n. 17509 del 4/06/2021 - Azione 10.1.1 - Sotto azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - titolo Progetto "A tutto SPORT" - Azione 10.2.2 – Sotto azione 10.2.2A Competenze di base – titolo Progetto "Insieme ce la faremo"**;
- Viste** Le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei Progetti relativi all'Avviso prot. N. 9707 del 27/04/2021;
- Vista** La Nota Miur del 4/06/2021 prot. n. 17509 che costituisce formale autorizzazione dei progetti proposti da codesta Istituzione Scolastica e del relativo impegno di spesa;

- Visto** il presente Avviso, Regolamento di Procedimento, Piano di Programmazione ed i relativi regolamenti CE;
- Visto** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** La nota pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 del 02-08-2017 e la successiva integrazione Protocollo n. 35926 del 21/09/2017
- Visto** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- Visto** Il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Attesa** la necessità di individuare tra il personale interno della scuola la figura del **REFERENTE** per il monitoraggio e la valutazione delle attività che si realizzeranno nel proprio istituto

## **EMANA**

il presente **AVVISO** al fine di individuare numero 1 (uno) docente cui affidare l’incarico di **REFERENTE per il monitoraggio e la valutazione delle attività progettuali indicate in premessa**

### **Art.1 Requisiti richiesti per l’accesso alla selezione**

**Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell’incarico coloro che:**

1. Sono docenti di ruolo in servizio nell’IISS Majorana di Girifalco;
2. Possiedono esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
3. Possiedono competenze informatiche necessarie alla Gestione on line della Piattaforma GPU.

### **Art.2 Caratteristiche e durata dell’incarico**

Lo svolgimento dell’incarico prevede una prestazione per un numero di n. 6 ore per modulo, eccedenti l’orario di servizio. Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura.

### **Art. 3 Compiti relativi al profilo di Referente per il monitoraggio e la Valutazione**

Il referente per la valutazione dovrà collaborare con tutte le figure coinvolte nella realizzazione del Progetto, nel dettaglio i compiti previsti per tale figura sono:

- 1) garantire, in collaborazione con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- 2) coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- 4) sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni della Piattaforma GUP;
- 5) valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- 7) Partecipare alle riunioni stabilite;
- 8) Predisporre il materiale per i monitoraggi
- 9) Verificare la ricaduta degli interventi formativi realizzati;

**Art.4 Retribuzione**

A fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso orario di € 23,23 lordo stato, onnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente a carico del dipendente e del datore di lavoro (come da CCNL Scuola). compenso sarà corrisposto al termine delle attività, dopo l'accertamento del numero di ore complessive di lavoro certificato e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'autorità di competenza. La retribuzione è correlata alle ore prestate per il monitoraggio e la valutazione dei Moduli effettivamente avviati e realizzati.

**Art. 5 Valutazione candidature**

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico mediante la comparazione dei *curricula* pervenuti e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello di autovalutazione (**ALLEGATO B**) sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. **In caso di parità di punteggi si adotterà il criterio del candidato più giovane.**

**Tabella di valutazione titoli culturali, formazione ed esperienze professionali**

<b>Titoli culturali</b>	<b>Punti</b>	<b>Max</b>
Laurea	<b>Punti 10</b>	<b>Punti 10</b>
Master Specializzazioni Dottorati di ricerca (punti 2 per ogni certificazione)		<b>Max 8 punti</b>
<b>Formazione</b>		
Partecipazione a corsi sulla valutazione (3 punti per ogni corso).	<b>Punti 3</b>	<b>Max 6 punti</b>
Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	<b>Punti 2</b>	<b>Max 6 punti</b>
<b>Esperienze professionali</b>		
Membro Comitato di valutazione dei docenti (3 punti per ogni incarico)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 12 punti</b>
Componente NIV (RAV) (3 punti per ogni incarico)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 9 punti</b>
Esperienza pregressa nel ruolo di Referente per la valutazione (5 punti per ogni incarico)	<b>Punti 5</b>	<b>Max 10 punti</b>
Esperienza di Docenza (Esperto) nei Progetti finanziati dal FSE ( POR PON FERS (1 punto per ogni esperienza).	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 punti</b>
Esperienza di tutor nei progetti finanziati dal FSE (POR – PON – FESR) (1 punto per ogni esperienza)	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 punti</b>
Esperienza di supporto al coordinamento/progettazione nei progetti finanziati dal FSE (POR – PON – FESR) (2 punti per ogni esperienza).	<b>Punti 2</b>	<b>Max 8 punti</b>
Partecipazione a corsi di formazione del P.N.S.D. (2 punti per ogni corso).	<b>Punti 2</b>	<b>Max 6 punti</b>
Incarichi di coordinatore di classe (3 punti per ogni incar.)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 9 punti</b>
		<b>Tot. 94 /punti</b>

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del sito della scuola

<http://> e hanno valore di notifica agli interessati. Si può produrre reclamo entro 3 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria provvisoria diventerà definitiva. In caso di rinuncia da parte del docente individuato, destinatario dell'incarico, si procederà a nomina

#### **Art. 6 Criteri di ammissibilità della domanda**

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello **Allegato A**, deve essere corredata da:

- ✓ *Curriculum vitae* redatto sul modello europeo;
- ✓ Fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- ✓ **Scheda sintetica (Allegato B)** debitamente compilata e sottoscritta.

#### **Art. 7 Presentazione della domanda – Termini e Modalità**

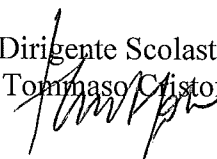
La domanda indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "E. Majorana", potrà essere consegnata, in busta chiusa, a mano alla segreteria della Scuola – ferme restando le misure di prevenzione COVID - o inviata per mezzo Pec [czis00200t@pec.istruzione.it](mailto:czis00200t@pec.istruzione.it), **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 18 giugno 2021**. Sulla busta l'aspirante tutor dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "**Selezione TUTOR**" - **AVVISO 9707 del 27/04/2021- Sotto azione 10.1.1 A / Sotto azione 10.2.2 A**. Saranno ritenute inammissibili le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti. *Fa fede esclusivamente la data del Protocollo dell'Istituto Istruzione Superiore E. Majorana.*

#### **Art. 8 Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

#### **Pubblicizzazione dell'AVVISO**

Il presente **AVVISO** sarà pubblicizzato sul sito web dell'Istituto <http://www.iismajoranagirifalco.edu.it>



ALLEGATO A  
**MODELLO DI DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE REFERENTE  
MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

Al Dirigente Scolastico  
IIS "E. MAJORANA"  
Girifalco

l/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( ) in via/piazza \_\_\_\_\_ .n. \_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_ Titolo di studio \_\_\_\_\_ docente  
di \_\_\_\_\_ nella sede di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'AVVISO di reclutamento del REFERENTE per il monitoraggio e la valutazione dei MODULI sotto indicati

**AZIONE 10.1.1 - SOTTO AZIONE 10.1.1A INTERVENTI PER IL SUCCESSO SCOLASTICO DEGLI  
STUDENTI - TITOLO PROGETTO "A TUTTO SPORT" –**

Codice progetto	TITOLO PROGETTO	Num. prot.	Data protocollo
10.1.1 A – FSEPON –CL- 2021 – 45	"A TUTTO SPORT"	17509	04/06/2021
Titoli Moduli	"CALCIO D'INIZIO" - modulo di 30 ore		
	"CORNER TO CORNER" - modulo di 30 ore		

**AZIONE 10.2.2 – SOTTO AZIONE 10.2.2A COMPETENZE DI BASE –  
TITOLO PROGETTO "INSIEME CE LA FAREMO"**

Codice progetto	Titolo Progetto	Num. prot.	Data protocollo
10.2.2 A – FSEPON –CL- 2021 – 50	"Insieme ce la faremo"	17509	04/06/2021
Titoli Moduli	"SPORT... IN PROGRESS" modulo di 30 ore		
	"SPORT AREA" modulo di 30 ore		
	"VIAGGIANDO ...CON LE NOTE" modulo di 30 ore		
	"IL TEATRO ... LUOGO DELL'ANIMA" modulo di 30 ore		

Il sottoscritt dichiara di aver preso visione dell'AVVISO e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione prevista dal seguente AVVISO.

- ✓ Curriculum vitae redatto sul modello europeo;
- ✓ Fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- ✓ **Scheda sintetica di autovalutazione (Allegato B)** debitamente compilata e sottoscritta.

Data \_\_\_\_\_

In fede (firma)  
\_\_\_\_\_

**CZIS00200T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005956 - 10/06/2021 - C.17H - U**  
**ALLEGATO B - Scheda autodichiarazione titoli e punteggi**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

<b>Titoli culturali</b>	<b>Punti</b>	<b>Max</b>
Laurea	<b>Punti 10</b>	<b>Punti 10</b>
Master Specializzazioni Dottorati di ricerca (punti 2 per ogni certificazione)		<b>Max 8 punti</b>
<b>Formazione</b>		
Partecipazione a corsi sulla valutazione (3 punti per ogni corso).	<b>Punti 3</b>	<b>Max 6 punti</b>
Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	<b>Punti 2</b>	<b>Max 6 punti</b>
<b>Esperienze professionali</b>		
Membro Comitato di valutazione dei docenti (3 punti per ogni incarico)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 12 punti</b>
Componente NIV (RAV) (3 punti per ogni incarico)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 9 punti</b>
Esperienza pregressa nel ruolo di Referente per la valutazione (5 punti per ogni incarico)	<b>Punti 5</b>	<b>Max 10 punti</b>
Esperienza di Docenza (Esperto) nei Progetti finanziati dal FSE ( POR PON FERS (1 punto per ogni esperienza).	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 punti</b>
Esperienza di tutor nei progetti finanziati dal FSE (POR – PON – FESR) (1 punto per ogni esperienza)	<b>Punti 1</b>	<b>Max 5 punti</b>
Esperienza di supporto al coordinamento/progettazione nei progetti finanziati dal FSE (POR – PON – FESR) (2 punti per ogni esperienza).	<b>Punti 2</b>	<b>Max 8 punti</b>
Partecipazione a corsi di formazione del P.N.S.D. (2 punti per ogni corso).	<b>Punti 2</b>	<b>Max 6 punti</b>
Incarichi di coordinatore di classe (3 punti per ogni incar.)	<b>Punti 3</b>	<b>Max 9 punti</b>
		<b>Tot. 94 /punti</b>

Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_