

Prot. n. 308 /C 17 H
Girifalco 10/01/2019

Ai Docenti dell'I.I.S.S. "Majorana" - Girifalco
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti PON

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR – PON "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - Competenze e Ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13 marzo 2017 "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO" - Cod. Progetto 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-125 - Autorizzazione del 20 marzo 2018 prot.n. 7358 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 –Sotto Azione 10.1.6 A – CUP 6718002470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO - l'Avviso pubblico 2999 del 13 marzo 2017 "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO" - Cod. Progetto 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-125 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 –Sotto Azione 10.1.6 A

VISTA - la nota autorizzativa del 20 marzo 2018 prot.n. 7358;

VISTE - le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTO - il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTE - le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto sui criteri di valutazione;

VISTA - la delibera n 2 del Consiglio d'Istituto dell'8 maggio 2018 con la quale veniva assunto in bilancio il finanziamento PON in oggetto;

VISTO -il Regolamento d'Istituto che fissa i criteri di selezione per i Tutor (delibera n.4 del 5/9/2017);

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI **TUTOR** PER I SEGUENTI **MODULI**:

AZIONE	SOTTO AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO PROGETTO	DESTINATARI	MODULI
10.1.6	10.1.6 A	10.1.6A-FSEPON-CL-2018-125		ORIENTAMENTO	MODULI DI 30 ORE
				Allievi delle CLASSI IV e V dell'ISS Majorana	
		Modulo di 30 ore	1	Laboratorio di autovalutazione 1 Classi IVA – VA Liceo Scientifico	
		Modulo di 30 ore	2	Laboratorio di autovalutazione 2 Classi IVB – VB Liceo Scientifico	
		Modulo di 30 ore	3	Laboratori attivi 1 Classi IVA –IVB ITTGC	
		Modulo di 30 ore	4	Laboratori attivi 2 Classi VA – VB ITTGC	
		Modulo di 30 ore	5	Verso il futuro lavorativo: testimonianza d'impresa Classi IVC – VC ITTMME	

Art.1 -Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico coloro che:

1. Sono docenti di ruolo in servizio presso l'Istituto "Majorana" di Girifalco;
2. Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso;
3. Possiedono adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione della piattaforma GPU.

Art. 2 Modalità di selezione

1. La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente scolastico mediante la comparazione dei *curricula* pervenuti. La comparazione avverrà con l'attribuzione del punteggio in relazione ai singoli criteri definiti nel presente **AVVISO**.
2. Gli esiti della selezione e la conseguente graduatoria saranno pubblicati all'Albo on –line sul sito della scuola, all'indirizzo web: <http://iismajoranagirifalco.gov.it>.
Alla graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. In caso di rinuncia da parte del DOCENTE TUTOR individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria; ove ciò non è possibile si procederà all'emanazione di un nuovo Avviso.

Art. 3 Compensi

La retribuzione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, è di € 30,00 all'ora. La liquidazione dei compensi avverrà solo al termine delle attività e in base alle ore effettivamente svolte e ad effettiva erogazione del finanziamento da parte del MIUR. Gli incarichi stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività formativa.

Art.4 4. Svolgimento delle attività formative e durata dell'incarico

Le attività di TUTOR si svolgeranno presso le sedi dell'IISS Majorana di Girifalco e in orario extra curriculare. La durata dell'incarico è allineata con la durata del singolo Modulo.

Art. 5 Criteri di ammissibilità della domanda e documentazione richiesta

La candidatura per essere ammissibile dovrà essere corredata dai seguenti documenti completi in ogni parte:

1. SELEZIONE TUTOR

a. Domanda di ammissione (Allegato A)

b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente AVVISO;

c. Scheda sintetica di autodichiarazione titoli e punteggio (Allegato B) debitamente compilata e sottoscritta;

d. Specifica dichiarazione di possedere le competenze informatiche per la gestione on - line di tutte le fasi del MODULO formativo;

f. Fotocopia di documento di identità personale in corso di validità.

Art.6 Criteri di selezione

	Titoli valutabili	Punteggi Titoli	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Titoli cultura	Laurea	10 punti	Max 10 punti		
Titoli professio	Certificazioni informatiche	3 punti per attestato	Max 15 punti		
Attività professionale	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nel settore dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti		
	Tutoraggio altre tipologie di attività progettuali	1 punto per attestato	Max 5 punti		
TOTALE			Max 45		

Art. 7 Motivi di esclusione

Sono causa di esclusione:

- a) domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- b) assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- c) mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda dichiarazione titoli e punteggi e sulla fotocopia documento identità personale.

Art. 8 Compiti specifici richiesti al TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Nello specifico l'azione del TUTOR prevede di:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'Azione;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'Azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale
- Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- *Assicurare la correttezza di tutte le procedure sulla piattaforma INDIRE della gestione del progetto;*
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Curare che sul registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la compilazione e la firma del patto formativo;
- *Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;*
- *Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari*
- Inserire nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- *Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata (espresse nella scala da 1 a 10);*
- Emettere in collaborazione con l'esperto la certificazione finale

Art. 9 Modalità presentazione candidatura e termini per la proposizione della domanda

Tutti gli interessati potranno presentare candidatura utilizzando gli appositi modelli **Allegato A** e **Allegato B** in calce al presente AVVISO.

La domanda indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "E. Majorana", potrà essere consegnata, in busta chiusa, a mano alla segreteria della Scuola o inviata per mezzo Pec czis00200t@pec.istruzione.it, **entro e non oltre le ore 13.00 di giovedì 17 gennaio 2019**.

Sulla busta l'aspirante tutor dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione "Avviso pubblico 2999 del 13 marzo 2017 "ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO" - Cod. Progetto 10.1.6A-FSEPON-CL-2018-125 -Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 –Sotto Azione 10.1.6 A .

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti.

Art. 10 Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

Pubblicizzazione dell' AVVISO

Il presente **AVVISO** sarà pubblicizzato:

sul sito web dell'Istituto <http://www.iismajoranagirifalco.gov.it>

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Tommaso Cristofaro
firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 d.lgs n. 39/93

- ALLEGATO - A
- MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE TUTOR

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore "E. MAJORANA"
GIRIFALCO

I/la sottoscrittnato a(.....) il
..... residente a (.....) in via/piazza
..... n..... CAP Telefono
Cell. e-mail
Codice Fiscale..... Docente di
presso la sede di _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare in qualità di TUTOR al seguente PON " ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO" (contrassegnare con una X il modulo scelto)

AZIONE	SOTTO AZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO		TITOLO PROGETTO DESTINATARI MODULI
10.1.6	10.1.6 A	10.1.6A-FSEPON-CL-2018-125		ORIENTAMENTO MODULI DI 30 ORE
				Allievi delle CLASSI IV e V dell'IISS Majorana
		Modulo di 30 ore	1	Laboratorio di autovalutazione 1 Classi IVA – VA Liceo Scientifico
		Modulo di 30 ore	2	Laboratorio di autovalutazione 2 Classi IVB – VB Liceo Scientifico
		Modulo di 30 ore	3	Laboratori attivi 1 Classi IVA –IVB ITTGC
		Modulo di 30 ore	4	Laboratori attivi 2 Classi VA – VB ITTGC
		Modulo di 30 ore	5	Verso il futuro lavorativo: testimonianza d'impresa Classi IVC – VC ITTMME

I_ sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.
Allega alla presente: Fotocopia *documento di identità*; Curriculum Vitae *formato europeo sottoscritto*; *Scheda sintetica compilata e sottoscritta*; *Dichiarazione competenze informatiche*

Data _____

In fede

.....

- Allegato B
- Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi

Cognome e nome _____

Materia insegnamento _____

	Titoli valutabili	Punteggi Titoli	Punteggio massimo	Auto valutazione	Ufficio
Titoli culturali	Laurea	10 punti	Max 10 punti		
Titoli professionali	Certificazioni Informatiche	3 punti per attestato	Max 15 punti		
Attività Professionale	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nel settore dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti		
	Tutoraggio altre tipologie di attività progettuali	1 punto per attestato	Max 5 punti		
TOTALE			Max 45		

Data _____

In fede
