

Prot. n. 16 /C 17 H

Girifalco, 4/1/2019

Alla Prof.ssa TRIPODI WANDA

SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola - Competenze e Ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. “COMPETENZE DI BASE” - Cod. Progetto 10.2.2 A-FSEPON-CL-2017-132 - Autorizzazione del 29/12/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 –Sotto Azione 10.2.2 A – CODICE CUP G67I18002320006

Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale interno all’istituzione Scolastica come Esperto per il progetto formativo PON FSE - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 - 2020. - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 –Sotto Azione 10.2.2 A – “COMPETENZE DI BASE” - Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Cod. Progetto 10.2.2 A-FSEPON-CL-2017-132 - CODICE CUP G67I18002320006

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL’ART. 25 del D.Lgs 165/2001

PREMESSO CHE - L’Istituto Istruzione Superiore Statale “ E. Majorana” attua percorsi nell’ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. “COMPETENZE DI BASE” - Cod. Progetto 10.2.2 A-FSEPON-CL-2017-132 - Autorizzazione del 29/12/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 –Sotto Azione 10.2.2 A.

PRESO ATTO CHE - per l’attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti i cui compiti sono appresso specificati;

VISTO - l’Avviso Prot. n. 10197/C17 H del 13/11/2018 con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l’incarico di ESPERTO in uno o più moduli formativi indicati;

VISTI - i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO - il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTO - il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i., concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO - il Decreto interministeriale 129 del 28 agosto 2018;

VISTO - il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione al Programma Annuale del progetto PON “COMPETENZE DI BASE” - Cod. Progetto 10.2.2 A-FSEPON-CL-2017-132;

VISTA - l'istanza da lei presentata prot.10534 /C17 H del 21/11/2018 con la quale dichiarava la Sua disponibilità a svolgere il ruolo di ESPERTO nel Progetto "COMPETENZE DI BASE" – MODULO "INSEGNARE A PENSARE";

VISTO - il proprio Decreto prot. 11492/C17 H del 29/12/2018;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Individua la Prof.ssa TRIPODI WANDA quale ESPERTO per l'attività formativa nel PROGETTO "COMPETENZE DI BASE" - "INSEGNARE A PENSARE".

a) Oggetto della prestazione

la Prof.ssa TRIPODI WANDA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva, avente ad oggetto l'attività di ESPERTO nella classe 2 B del Liceo scientifico di questa Istituzione scolastica. Il presente contratto ha validità fino al termine del corso suddetto.

b) Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°30 ore di insegnamento. Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 agosto 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

c) Corrispettivo della prestazione

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario è pari a € 70,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata ad avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria:

- 1) foglio firme debitamente compilato e firmato;
- 2) caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di propria competenza.

d) Compiti specifici richiesti all'ESPERTO

Nell'ambito delle attività previste per l'ESPERTO rientrano i seguenti compiti:

- Utilizzare il programma di gestione predisposto dal MIUR attraverso cui inoltrare/caricare in tempo reale, i dati di propria competenza relativi alle attività svolte (calendario, prove di verifica, monitoraggi, ecc.);
- Redigere e presentare, in coordinamento con gli altri docenti del corso, il programma del modulo a lei affidato;
- Partecipare agli incontri propedeutici, di monitoraggio, di verifica e di coordinamento indetti dal DS;
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Predisporre materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione ecc...;
- Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario, la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- Coadiuvare il responsabile del monitoraggio e della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze e del grado di soddisfazione degli allievi;
- Espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico
f.to Prof. Tommaso Cristofaro
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 c.2 d.lgs n. 39/93*