



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSEOP)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"E. Majorana" Via XXV Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@pec.istruzione.it czis00200t@istruzione.it www.iismajoranagirifalco.gov.it  
tel-Fax 0968/749233 C.C.P. 18351882 C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



Prot. n. 4157/c17h

Girifalco 21/04/2018

Al sito web dell'Istituto  
Agli Atti PON  
Ai Docenti IIS Majorana Girifalco

## Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A – “Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale”. Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-43

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** - l’Avviso pubblico AOODGEFID prot. n. 0003781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A

**VISTA** - la nota autorizzativa AOODGEFID prot.n. 0038406 del 29/12/2017 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell’ambito della programmazione di cui sopra

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche **VISTE** la delibera del Collegio dei docenti del 21/04/2017

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento PON in oggetto (delibera n. 2 C.I. del 09/01/2018);

**VISTO** il Regolamento d’Istituto che fissa i criteri di selezione per i Tutor (delibera n.4 del 5/9/2016);

**EMANA**

il presente **AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di **TUTOR** per il seguente **Modulo** :

PON – FSE- OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 - AZIONE 10.2.5 – SOTTO AZIONE 10.2.5 A –			
PON 2014-2020 POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO.	TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE
SOTTO AZIONE 10.2. 5 A  PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO IN AMBITO INTERREGIONALE	Nuove tecnologie digitali applicate alla fruizione e valorizzazione dei beni culturali	Alunni del Liceo	90

### Art.1 -Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

1. *possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente Avviso;*
2. *presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso;*
3. *possiedono adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione on-line del Modulo formativo (condizione assolutamente necessaria);*

### Art. 2 Modalità di selezione

1. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione costituita, presieduta dal Dirigente scolastico, mediante la comparazione dei *curricula* pervenuti. La comparazione avverrà con l'attribuzione del punteggio in relazione ai singoli criteri definiti nel presente **AVVISO**.
2. Gli esiti della selezione e la conseguente graduatoria saranno pubblicati sul sito della scuola, all'indirizzo web: <http://iismajoranagirifalco.gov.it>.  
Alla graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. In caso di rinuncia da parte del DOCENTE TUTOR individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. **L'attribuzione di ogni incarico avverrà regolarmente anche in presenza di un solo curriculum pervenuto.**

### Art. 3 Compensi

La retribuzione è quella prevista dall'Avviso AOODGEFID prot. n. 0003781 del 05/04/2017, dal Regolamento (UE) n.1303/2013 e dal Regolamento d'Istituto. La retribuzione non supererà in ogni caso le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente. Nello specifico il massimale del costo orario omnicomprensivo per il TUTOR è di € 30,00 . Si precisa che la liquidazione dei compensi avverrà al termine delle attività – in base alle ore

effettivamente prestate - e solo a seguito di erogazione della somma da parte del Miur. Gli incarichi stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico - operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività formativa.

#### Art.4 Svolgimento delle attività formative e durata dell'incarico

Le attività di TUTOR si svolgeranno **presso l'Azienda/Impresa individuata a seguito di regolare Convenzione e sempre comunque in ambito interregionale**. Le attività formative saranno concluse entro il mese di agosto 2018. La durata dell'incarico è allineata con la durata del singolo Modulo.

#### Art. 5 Criteri di ammissibilità della domanda e documentazione richiesta

La candidatura per essere ammissibile dovrà essere corredata dai seguenti documenti completi in ogni parte:

##### 1. SELEZIONE TUTOR

##### a. Domanda di ammissione (Allegato A )

b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente AVVISO;

c. Scheda sintetica di autodichiarazione titoli e punteggio (Allegato B) debitamente compilata e sottoscritta;

d. Specifica dichiarazione di possedere le competenze informatiche per la gestione on - line e in presenza di tutte le fasi del MODULO formativo;

f. Fotocopia di documento di identità personale in corso di validità;

#### Art.6 Criteri di selezione

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggi Titoli</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Auto valutazione</b>	<b>Ufficio</b>
Titoli di studio	<b>Laurea vecchio ordinamento</b> coerente con Modulo formativo Altra Laurea	<b>Titolo di accesso</b>	Punti 10 Punti 5		
	ECDL o competenze informatiche certificate	3 punti per attestato	Max 15 punti		
Esperienze	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nel settore dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti Max 5 punti		
	Tutoraggio altre progettuali				
			Max 50		

## **Art. 7 Motivi di esclusione**

Sono causa di esclusione:

- a) domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso ;
- b) assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- c) mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sulla scheda dichiarazione titoli e punteggio e sulla fotocopia documento identità personale;

## **Art. 8 Compiti specifici richiesti al TUTOR**

Il Tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con il tutor aziendale nella conduzione delle attività previste dal progetto. Nello specifico l'azione del TUTOR prevede di:

- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'Azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
- Partecipare con il tutor aziendale alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Essere responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicurare la correttezza di tutte le procedure on-line della gestione del progetto
- Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e alle competenze da acquisire;
  - Curare che sul registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, del tutor aziendale e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
  - Curare l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
  - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la compilazione e la firma del patto formativo;
- Segnalare al Dirigente Scolastico in tempo reale i casi di frequenza irregolare che potrebbero comportare l'esclusione del corsista;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari
- Inserire nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;
- Registrare nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata (espresse nella scala da 1 a 10);
- Emettere in collaborazione con il tutor aziendale la certificazione finale

## **Art. 9 Modalità presentazione candidatura e termini per la proposizione della domanda**

Tutti gli interessati potranno presentare candidatura utilizzando gli appositi modelli **Allegato A** e **Allegato B** in calce al presente AVVISO.

La domanda potrà essere consegnata a mano alla segreteria della Scuola in busta chiusa o inviata per mezzo posta A.R o tramite e mail **Pec. czis00200t@pec.istruzione.it** indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore E. Majorana, Via 25 Aprile snc  
– 88024 – Girifalco, **entro e non oltre le ore 13.00 di giorno 7 maggio 2018.**

Sulla busta l'aspirante tutor dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo e la dizione **“Avviso pubblico di selezione Tutor - PON 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A – “Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale”**. Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti. *Fa fede esclusivamente la data del Protocollo dell'Istituto Istruzione Superiore E. Majorana.*

## **Art. 10 Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche.

### **Pubblicizzazione dell' AVVISO**

Il presente **AVVISO** sarà pubblicizzato:

Al sito web dell'Istituto **<http://www.iismajoranagirifalco.gov.it>**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Tommaso Cristofaro  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3 c.2 d.lgs n. 39/93*

**ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA DI  
PARTECIPAZIONE PER IL RECLUTAMENTO DEL TUTOR**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Istruzione Superiore "E. MAJORANA"  
Girifalco

I/la sottoscritt .....nato a .....(.....) il  
..... residente a ..... (.....) in via/piazza  
..... n..... CAP ..... Telefono ..... Cell.  
..... e-mail ..... Codice  
Fiscale..... Docente di .....  
presso la sede di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare in qualità di TUTOR al PON indicato in oggetto e nello specifico al seguente MODULO :

<input type="checkbox"/> Nuove tecnologie digitali applicate alla fruizione e valorizzazione dei beni culturali	<input type="checkbox"/> Durata 90 ore
---	--

\_l\_ sottoscritt\_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

\_l\_ sottoscritt\_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31.12.1996 n° 675.

Allega alla presente:  *Fotocopia documento di identità; Cūriculum Vitae formato europeo sottoscritto; Scheda sintetica compilata e sottoscritta; dichiarazione competenze informatiche*

Data \_\_\_\_\_

In fede

.....

**Allegato B - Scheda sintetica autodichiarazione titoli e punteggi**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ Materia insegnamento \_\_\_\_\_

Titolo Modulo \_\_\_\_\_

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggi Titoli</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Auto valutazione</b>	<b>Ufficio</b>
Titoli di studio	<b>Laurea vecchio ordinamento</b> coerente con Modulo formativo Altra Laurea	<b>Titolo di accesso</b>	Punti 10 Punti 5		
	ECDL o competenze informatiche certificate	3 punti per attestato	Max 15 punti		
Attività professionale	Esperienza di tutoraggio o altro incarico nel settore dei Progetti PON	3 punti per ogni incarico	Max 15 punti		
	Tutoraggio altre tipologie di attività progettuali	1 punto per attestato	Max 5 punti		
			Max 50		

Data \_\_\_\_\_

In fede  
\_\_\_\_\_