



Prot. 5750 /C17a

Girifalco 31/05/2018

Alla prof.ssa **Concetta Tolone**  
SEDE

All'Albo della Scuola  
Agli Atti PON

**Oggetto: Lettera incarico tutor scolastico.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A – “Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale”.

Codice identificativo progetto 10.2.5A-FSEPON-CL-2017-43

## **PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO IN AMBITO INTERREGIONALE”**

### **LETTERA DI INCARICO TUTOR SCOLASTICO**

**MODULO “ Nuove tecnologie digitali applicate alla fruizione e alla valorizzazione dei beni culturali” ( 90 ore)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di un tutor scolastico cui affidare la realizzazione del modulo formativo riguardante l’alternanza scuola – lavoro in ambito interregionale;

**VISTO** - l’Avviso pubblico AOODGEFID prot. n. 0003781 del 05/04/2017 - FSE - Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 – Sotto Azione 10.2.5 A

**VISTA** - la nota autorizzativa AOODGEFID prot.n. 0038406 del 29/12/2017 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell’ambito della programmazione di cui sopra

**VISTE** le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 21/04/2017;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del finanziamento PON in oggetto (delibera n. 2 C.I. del 09/01/2018);

**VISTO** la Convenzione tra l'Azienda Artedata di Matera – quale struttura ospitante per lo svolgimento dell'attività di alternanza scuola lavoro e l'Istituto Majorana di Girifalco, del 26/06/2017 Prot n. 2841;

**PRESO ATTO** della proposta formativa formulata dall'azienda Artedata di Matera, quale struttura ospitante - prot.n 5017 del 14 maggio 2018

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTE** le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

**VISTA** la disponibilità della docente **Concetta Tolone** in servizio presso l’Istituzione Scolastica in qualità di docente di sostegno a svolgere l’incarico di tutor interno nel percorso formativo interregionale a Matera e l’adeguatezza delle esperienze, competenze professionali e didattiche della docente per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal percorso formativo;

## **NOMINA**

**La prof.ssa Concetta Tolone, tutor interno per il MODULO “ Nuove tecnologie digitali applicate alla fruizione e alla valorizzazione dei beni culturali” (ore 43)**

Compiti del TUTOR:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l’esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l’attività di valutazione sull’efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti,) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell’eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

## **COMPENSO**

Per l’attività svolta, a seguito rendicontazione ore, il compenso del Tutor interno, secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell’avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione

scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE CONCLUSIVA sull'attività svolta

**DURATA DELLA PRESTAZIONE**

Le attività del Tutor avranno inizio nel mese di giugno 2018 e si concluderanno entro il medesimo.  
**La prestazione consiste in n° 43 ore complessive.**

Il presente incarico è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Tommaso Cristofaro*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del  
art.3 comma 2 del D.L.vo 39/93)