



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile - 88024 Girifalco (CZ)

[czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) - [czis00200t@pec.istruzione.it](mailto:czis00200t@pec.istruzione.it) - [www.iismajorana.girifalco.edu.it](http://www.iismajorana.girifalco.edu.it)

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



## Circolare n° 93

### A.S. 2023.24

AL PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE ATA  
ALL'ALBO-SITO WEB

**OGGETTO: Graduatorie d'Istituto (Mobilità del personale per l'a.s. 2024/2025)  
CCNI 18/05/2022 - OO. MM. n. 30/31 del 23/02/2024**

Al fine di aggiornare le graduatorie interne, per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario, si invita il personale con contratto a tempo indeterminato, con titolarità nell'Istituto, a presentare la scheda di valutazione (allegata alla presente circolare) e le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

La documentazione va inviata, **esclusivamente via e-mail**, specificando nell'oggetto "**Graduatorie interne 2024**", all'indirizzo di posta elettronica dell'istituto [czis00200t@istruzione.it](mailto:czis00200t@istruzione.it) **entro e non oltre il 20 marzo 2024 per il personale DOCENTE ed entro e non oltre il 26 marzo 2024 per il personale ATA.**

I docenti in **assegnazione provvisoria** o in **utilizzazione**, in servizio nell'Istituto, dovranno inviare le dichiarazioni e documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria interna, **all'istituto di titolarità.**

Il personale per il quale il punteggio attribuito nel precedente anno scolastico non abbia subito variazioni (acquisizione di ulteriori titoli), in alternativa alla presentazione di tutta la documentazione, potrà presentare **esclusivamente** la "**dichiarazione di conferma del punteggio**"; sarà cura della Commissione di valutazione procedere all'aggiornamento relativamente al servizio prestato nell'a.s. 2022/2023 ed al punteggio spettante per la relativa "continuità".

Si rammenta che il personale beneficiario delle seguenti precedenze, da dichiarare mediante autocertificazione, non sarà inserito nelle graduatorie d'istituto (art. 13 CCNI):

- 1) Personale con disabilità e gravi motivi di salute;
- 2) Personale che ha bisogno di particolari cure continuative;
- 3) Personale che presta assistenza al coniuge ed al figlio con disabilità, assistenza da parte del figlio referente unico al genitore con disabilità; assistenza da parte di chi esercita la tutela legale. (L'esclusione dalla graduatoria interna si applica quando la titolarità è in una scuola ubicata nella provincia del domicilio dell'assistito. Qualora la scuola sia in comune diverso da quello dell'assistito il personale è escluso dalla graduatoria a condizione che sia stata presentata, per l'anno 2024/2025, domanda volontaria di trasferimento per l'intero comune del domicilio dell'assistito. Quanto sopra non si applica qualora la scuoladi titolarità comprenda sedi ubicate nel comune del domicilio del familiare assistito.

*L'esclusione dalla graduatoria interna di istituto in caso di assistenza al coniuge o ai figli con disabilità si applica anche in caso di patologie modificabili nel tempo - certificazione di disabilità "rivedibile" - purché la durata del riconoscimento superi il termine di scadenza per la presentazione delle domande di mobilità volontaria.)*

- 4) Personale che ricopre cariche pubbliche nelle amministrazioni locali.  
(Per gli amministratori degli Enti Locali ed i consiglieri di pari opportunità tale esclusione va applicata solo durante l'esercizio del mandato amministrativo e solo se titolari nella stessa provincia in cui si esercita).

**In merito alla valutazione dei titoli si precisa quanto segue:**

- i titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla **tabella di valutazione del CCNI triennale 2022/2025**;
- l'**anzianità di servizio** del **personale docente** verrà valutata alla data del **31/08/2023** (non si valuta l'anno scolastico in corso) mentre quella del **personale ATA** al **25/03/2024**.
- per ciò che attiene alla valutazione dei **titoli generali** è necessario che i requisiti sussistano, per i docenti alla **data del 16/03/2024** e per il personale ATA **alla data del 25/03/2024**.
- relativamente **ai figli** il punteggio va attribuito anche quando il compimento dei 6 o dei 18 anni avviene **tra il 1° gennaio e il 31 dicembre** dell'anno in cui si effettua la domanda di mobilità (2024).

L'Istituto procederà alla pubblicazione delle Graduatorie secondo la seguente tempistica:

- **personale docente - entro il 03 Aprile 2024;**
- **personale ATA - entro il 10 Aprile 2024.**

Si allega alla presente la relativa modulistica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*prof. Tommaso Cristofaro*