



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Ettore Majorana”

Via 25 Aprile – 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it – czis00200t@pec.istruzione.it – www.iismajoranagirifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



Circolare n° 55

A.s. 2023.24

Al personale docente

Al DSGA

All'Albo – Sito web

OGGETTO: Quadro e termini per la realizzazione delle attività progettuali

Il quadro delle attività progettuali definite nell'ambito dell'Ampliamento dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2023.24, deliberato dagli organi collegiali ed inserito nel PTOF, viene trasmesso ai docenti tramite le funzioni del “Registro elettronico”.

In merito a dette attività, si precisano di seguito i termini di gestione.

1. Per ogni attività, il **docente referente** predispone la seguente documentazione:
 - a. **Scheda progettuale**: descrizione delle attività, tempistica, docenti impegnati, studenti/classi coinvolte, servizi e materiali necessari.
 - b. **Autorizzazione delle famiglie** per gli studenti coinvolti.
 - c. **Indicazione altro/i docente/i partecipante/i all'attività** per la predisposizione della relativa nomina.
 - d. **Registro delle attività**: con indicazione analitica delle ore di attività aggiuntive svolte dai docenti impegnati, rilevazione presenza degli studenti partecipanti.
 - e. **Relazione finale**.
2. Le attività vengono programmate e calendarizzate dal docente referente in collaborazione con i docenti coordinatori di classe e con i responsabili di plesso.
3. Il Coordinamento generale delle attività e la gestione della documentazione sono affidati al docente con **Funzione Strumentale Area 3 – Progettualità**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Tommaso Cristofaro

Firmato digitalmente

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof. CRISTOFARO TOMMASO