



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"Ettore Majorana"

Via 25 Aprile – 88024 Girifalco (CZ)

czis00200t@istruzione.it – czis00200t@pec.istruzione.it – www.iismajorana.girifalco.edu.it

Tel. 0968/749233 Cod.Un. UFNDXJ



C.M. CZIS00200T C.F. 98001020795



AL PERSONALE INTERNO
AI DSGA
ALBO-SITO WEB

Oggetto: **AVVISO INTERNO PER L' INDIVIDUAZIONE ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP) - ANNO 2024-25**

PREMESSO CHE

- L' articolata situazione logistico-organizzativa dell' Istituto Istruzione Superiore Statale " E. Majorana" e la complessità di gestione di tale situazione rende necessario individuare una figura di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP), per come previsto dal D. Lgs. 81/2008, che sia di supporto al RSPP e al Dirigente scolastico in relazione agli aspetti della sicurezza

RITENUTO

di doversi avvalere, per lo svolgimento del suddetto incarico, dell' apporto di personale specializzato con elevata esperienza e specifiche competenze;

VISTI

- il **Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440**, "Nuove disposizioni sull' amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241**, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 1 marzo 1997, n. 59";
- il **Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165**, "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il **Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81** "Attuazione dell' articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129**, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il **Regolamento del Consiglio d' Istituto** relativo a criteri e i limiti per l' attività negoziale ai sensi dell' art. 45 del D.I. 129/2018, 2018, deliberato nella riunione del 21/12/2023 (Delibera n° 5);
- il **CCNL comparto scuola**;
- il **PTOF dell' Istituto**;
- Il **Programma annuale 2024** approvato dal Consiglio d' Istituto in data 09/02/2024 con Delibera n. 1;
- la propria **determina** prot. n. 0009739 del 24 ottobre 2024,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

indice un

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI UN ASPP -Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione AI SENSI DEL D.LGS. 81/08

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Prof. CRISTOFARO TOMMASO

ART.1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

ASPP -Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione sono richiesti i compiti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e in particolare collaborare con l'RSPP e il dirigente scolastico per

- individuare i fattori di rischio;
- elaborare le misure preventive, protettive e di controllo;
- elaborare le procedure di sicurezza appropriate;
- dare istruzioni fondamentali ai lavoratori secondo quanto stabilito dall'art. 36;
- sviluppare programmi di formazione e informazione per i lavoratori.

Art. 2 - REQUISITI RICHIESTI

Può presentare domanda **il personale interno** che alla data di scadenza sia in possesso dei seguenti titoli/requisiti:

- diploma di scuola media superiore;
- formazione specifica Moduli A 28 ore e B 24 ore con aggiornamento quinquennale.

Art. 3 - DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

L'incarico per la durata complessiva di 30 ore decorrerà dalla data di assegnazione dell'incarico al 30/09/2025 e sarà retribuito secondo quanto stabilito dalla tabella E1.6 scuola del CCNL Periodo 2019-2021 per le ore aggiuntive non di insegnamento.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta.

Non è previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

Art. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione richiede, a pena di esclusione, la presentazione:

- 1) **della domanda redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato al presente AVVISO, debitamente sottoscritta con autorizzazione al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali (GDPR) - (ALLEGATO 1);**
- 2) **del curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato completo di dati anagrafici e di contatto, ogni pagina dovrà essere numerata e i titoli valutabili evidenziati in modo chiaro pena la non ammissibilità della candidatura;**
- 3) **curriculum vitae e professionale in formato europeo PRIVATO DI OGNI DATO SENSIBILE (foto, data di nascita, indirizzo, n. telefono, codice fiscale);**
- 4) **della scheda "Griglia per la valutazione" compilata nella colonna "Candidato" e debitamente sottoscritta (ALLEGATO 2);**

Tale documentazione dovrà pervenire, con la dicitura esterna "*Selezione ASPP*", all'Ufficio amministrativo dell'Istituto, con sede in Via 25 Aprile, 88024 Girifalco - CZ, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 19/11/2024** in busta chiusa brevi-manu o via pec all'indirizzo czis00200t@pec.istruzione.it o via e-mail all'indirizzo czis00200t@istruzione.it.

Detto termine è perentorio e non saranno accettate domande pervenute successivamente ai termini di scadenza previsti dall'avviso.

Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Tutte le domande pervenute nei termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione comparativa, da parte del Dirigente scolastico, secondo quanto stabilito nella seguente "Griglia per la valutazione dei titoli":

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI ACCESSO			
Area A	Descrizione		
	<ul style="list-style-type: none">diploma di scuola media superiore;formazione specifica Moduli A 28 ore e B 24 ore con aggiornamento quinquennale.		
TITOLI CULTURALI (max 30 punti)			
Area B	Descrizione	Punti per ciascun titolo	Max
	B.1	LAUREA	10
B.3	Corsi di formazione frequentati, coerenti col profilo richiesto	2	10
ESPERIENZE professionali (max 30 punti)			
Area C	Descrizione	Punti per ciascuna esperienza/incarico	Max
	C.1	Incarico di ASPP presso istituti scolastici (per anno scolastico)	4
C.2	Incarico di ASPP presso altri Enti (almeno annuale)	2	10
TOTALE (max 60 punti)			

Al termine della valutazione sarà redatta apposita graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto www.iismajoranagirifalco.edu.it, avverso alla quale è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria sarà considerata definitiva. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati

L'incarico sarà assegnato secondo l'ordine di precedenza configuratosi nella graduatoria. In caso di rinuncia da parte del soggetto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Qualora fosse assente questa condizione verrà emanato un nuovo Avviso. L'attribuzione dell'incarico avverrà regolarmente anche in presenza di una sola istanza pervenuta. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio dell'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane.

Al presenta avviso si allega:

- istanza di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Tommaso Cristofaro

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA PER L'
INDIVIDUAZIONE di ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP) -
ANNO 2024-25

Il/la sottoscritt _____ nato/a _____ (____)

Il ____/____/____ e residente a _____ (____)

in via/piazza _____ .n _____ CAP _____

Cell. _____ e- Mail _____

CF _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto
e di essere inserito nella graduatoria di

ASPP

Al tal fine dichiara di essere in possesso dei titoli per l'accesso alla selezione

- diploma di scuola media superiore;
- formazione specifica Moduli A 28 ore e B 24 ore con aggiornamento quinquennale.

Il sottoscritt dichiara di aver preso visione dell'AVVISO e di accettarne il contenuto. Si riserva di presentare se richiesta pena decadenza, la documentazione prevista.

Il sottoscritt, autorizza altresì codesta istituzione scolastica al trattamento dei propri dati personali ai fini della presente procedura, ai sensi della normativa vigente D.lgs. 196/2003 e SS.MM.II.

Allega alla presente:

1. Fotocopia documento di identità valido
2. Curriculum Vitae sottoscritto
3. Scheda autovalutazione (Allegato B).

***** I CANDIDATI DOVRANNO EVIDENZIARE NEL CURRICULUM VITAE I TITOLI DICHIARATI NEL MODELLO B**

Data _____

In fede (firma)

ALLEGATO B - Scheda autovalutazione titoli e punteggi per selezione di ASPP 2024-25

COGNOME E NOME _____

Titoli valutabili		Punti per ciascun titolo	Punteggio massimo	Autovalutazione	Commissione
TITOLI CULTURALI	LAUREA	10	Max punti 20		
	Corsi di formazione frequentati, coerenti col profilo richiesto	2	Max punti 10		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Incarico di ASPP presso istituti scolastici (per anno scolastico)	4	Max punti 20		
	Incarico di ASPP presso altri Enti (almeno annuale)	2	Max punti 10		

Data _____

In fede (firma)
